

QUADRO SINOTTICO D.M. 6 DICEMBRE 2024

Il presente **quadro sinottico** riporta, in forma sintetica, gli eventuali ulteriori adempimenti **richiesti dalle Amministrazioni Titolari di Misura** nell'ambito dei trasferimenti previsti dal Decreto Ministeriale del MEF del 6 dicembre 2024.

Per verificare il dettaglio è necessario consultare le singole note, circolari, comunicati o Linee Guida emessi dalle Amministrazioni Titolari di Misura, il cui link è riportato nell'ultima pagina del presente documento.

[Link](#) al Decreto Ministeriale e agli allegati correlati.

Il quadro sinottico riportato di seguito si interpreta nel seguente modo:

- su ogni riga sono state individuate delle **macro-categorie** e/o **sezioni**, definite sulla base delle indicazioni contenute nel **D.M. 6 dicembre 2024 o ulteriori indicazioni pervenute dalle Amministrazioni Titolari**
- nelle celle di ogni riga sono indicati gli **adempimenti** — sia generali che specifici — di **competenza dei Soggetti Attuatori**

Le azioni riportate devono essere lette tenendo conto della seguente legenda:



Nessuna differenza rispetto alle indicazioni del D.M.



Ulteriore azione richiesta

Nel caso in cui nella cella non ci sia nessun simbolo vuol dire che non sono state date specifiche indicazioni

Si precisa che nel quadro sinottico sono riportate solo le Amministrazioni Titolari che hanno emesso comunicati sul D.M. 6 dicembre 2024.

ACRONIMI E ABBREVIAZIONI

A.T. Amministrazione Titolare

AA.TT. Amministrazioni Titolari

CL Checklist

D.M. Decreto Ministeriale

L.G. Linee Guida

Q.S. Quadro Sinottico

RdP Rendiconto di Progetto

RI Rendicontatore Intermedio

S.A. Soggetto Attuatore

SS.AA. Soggetti Attuatori

S.I. Sistema Informativo

UdM Unità di Missione

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
SISTEMA INFORMATIVO								
Utilizzo del S.I. ReGIS <i>Indica le AA.TT. che utilizzano il S.I. ReGIS ai fini dei trasferimenti di risorse</i>				 Piattaforma Istruzione – FUTURA. PNRR				
ANTICIPAZIONE								
Anticipazione del 30% <i>Indica le AA.TT. che applicano l’anticipo al 30%</i>					 Per alcune Misure soglia del 10%.			
Richiesta di ulteriori allegati <i>Indica le AA.TT. che richiedono ulteriori allegati rispetto al D.M.</i>					 Allegato 2 «Indicazioni conto S.A.» (Nota 20/02/2025).	 Allegato 3 «Format di Richiesta di anticipazione» Il SA invia (utilizzando la nuova tile “Le mie richieste” e se non già trasmessi): -indicazione del conto di TU (su format A «Modello Anagrafica Conto dedicato» allegato alle L.G. per i soggetti attuatori Vs 1.1) -dati/documenti di fideiussione (se previsti).	 Dichiarazione di avvio delle attività (prevista nell’Avviso n.1/2022). Trasmissione tramite il S.I. ReGIS utilizzando la nuova tile “Le mie richieste”.	 Allegato B alla Convenzione. – il S.A. provvede a compilare ed inviare all’indirizzo affariregionali.nucleopnrr@governo.it apposito format con il quale comunica l’avvio delle attività relative al progetto.
Richiesta di ulteriori adempimenti <i>Indica le AA.TT. che prevedono ulteriori adempimenti, prima o dopo, l’erogazione del trasferimento</i>	 Per PINQUA [M5C2I2.3], l’erogazione delle risorse è subordinata all’aggiudicazione di almeno un CIG lavori.	 L’erogazione delle risorse è subordinata, sia per richieste già avanzate che per quelle nuove, all’aggiudicazione di almeno un CIG lavori.		 L’anticipazione potrà essere richiesta dopo aver sottoscritto l’accordo di concessione.				

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
TRASFERIMENTO INTERMEDIO Fino al raggiungimento del 90% (Erogazione entro 30 giorni dalla richiesta)								
Allegato 1 D.M. <i>La presente riga riporta le AA.TT. che hanno previsto l'utilizzo dell'All. 1 al D.M. Pur considerando che il D.M. ne prevede l'adozione, vengono qui mappate esclusivamente le AA.TT. che hanno emanato specifiche circolari o note ufficiali</i>								
Richiesta di ulteriori allegati <i>Indica le AA.TT. che richiedono ulteriori allegati rispetto al D.M.</i>	 -All. 1 alla Circolare 2/2025 – «Prospetto delle spese» -Per PINQUA allegare anche Attestazione imputazione spesa alle fonti di finanziamento – Indicazioni (Prot. 770 del 07/02/2025).				 Allegato 2 alla Nota 20/02/2025 «Indicazioni conto S.A.».		 All. 2 «Format di rapporto intermedio sulle attività svolte» (da allegare alla richiesta di trasferimento sul S.I. ReGiS).	
Richiesta di ulteriori adempimenti <i>Indica le AA.TT. che prevedono ulteriori adempimenti, prima o dopo, l'erogazione del trasferimento</i>	 Per PINQUA, viene specificato che ai fini dell'erogazione delle risorse è necessaria la pre-validazione OK dei dati di monitoraggio (solo se il S.A. dichiara di aver aggiornato i dati sul S.I. ReGiS) e di inviare Richieste di trasferimento intermedio pari almeno al 10% dell'ammontare complessivo dell'intervento.	 Ai fini dell'erogazione delle risorse, viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK”) solo se il S.A. dichiara di aver aggiornato i dati sul S.I. ReGiS).	 Viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK”).		 Ai fini dell'erogazione, il S.A. aggiorna i dati di monitoraggio secondo le modalità indicate nella nota 20/02/2025.	 Ai fini dell'erogazione delle risorse, viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK”) solo se il S.A. dichiara di aver aggiornato i dati sul S.I. ReGiS) (Cfr. Box 1 - nota 15/04/2025).	 -Il S.A. richiede fino al 65% (I pagamento intermedio) o fino al 90% (pagamento intermedio) dell'importo totale -Ai fini dell'erogazione delle risorse, viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK” effettuata entro il mese di riferimento) -La spesa dichiarata sostenuta deve esser pari ad almeno il 25% (I pagamento intermedio) o il 50% dell'importo totale (pagamento intermedio) -L'importo caricato sul S.I. deve essere coerente con il valore dichiarato nell'All. 1 -Il S.A. alimenta il valore degli indicatori di output (Cfr. procedure pagamenti).	 Ai fini dell'erogazione delle risorse, viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK”) (Allegato 8 LG v3.0). <i>Solo se il S.A. dichiara di aver aggiornato i dati sul S.I. ReGiS).</i>
								5

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
SALDO Di norma pari al 10% (Erogazione entro 30 giorni dalla richiesta)								
Allegato 2 D.M. <i>La presente riga riporta le AA.TT. che hanno previsto l'utilizzo dell'All. 2 al D.M. Pur considerando che il D.M. ne prevede l'adozione, vengono qui mappate esclusivamente le AA.TT. che hanno emanato specifiche circolari o note ufficiali</i>								
Richiesta di ulteriori allegati <i>Indica se le AA.TT. Richiedono ulteriori allegati rispetto al DM</i>	 All. 1 alla Circolare 2/2025 – «Prospetto delle spese».				 Allegato 2 alla Nota 20/02/2025 conto S.A.»,	 -Documentazione tecnico-amministrativa attestante il completamento del progetto -CL DNSH compilate anche nella sezione ex post e relativa documentazione a supporto comprovante il rispetto dei punti di controllo della CL (Cfr. nota 15/04/2025).		 All.10 - Prospetto riepilogativo delle spese.
Richiesta di ulteriori adempimenti <i>Indica se l'AA.TT. prevede ulteriori adempimenti, prima o dopo, l'erogazione del trasferimento</i>	 Per PINQUA, viene specificato che ai fini dell'erogazione delle risorse è necessaria la pre-validazione OK dei dati di monitoraggio.	 Viene specificato che ai fini dell'erogazione delle risorse è necessario l'aggiornamento e la pre-validazione OK dei dati di monitoraggio secondo le modalità indicate nel Comunicato del 4 febbraio 2025 e nel Q.S. del MINT del 26/06/2024.	 Viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK”) .			 Viene specificato che ai fini dell'erogazione delle risorse è necessaria la pre-validazione OK dei dati di monitoraggio e aggiornamento dei dati di monitoraggio secondo le modalità indicate nella nota del 15/04/2025.	 -Ai fini dell'erogazione delle risorse, viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK” effettuata entro il mese di riferimento) -Il S.A. deve aver effettuato la rendicontazione del totale delle risorse ricevute (90% del valore complessivo del progetto), il quale deve essere in stato “verificato formalmente -Il S.A. deve aver già rendicontato il conseguimento del target di progetto producendo la CL di controllo (del target) e la dichiarazione di chiusura del progetto.	 Ai fini dell'erogazione delle risorse, viene specificato che è necessaria la corretta pre-validazione dei dati di monitoraggio (esito controllo “OK”) (Allegato 9 LG v3.0).

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell'Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell'Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
RENDICONTI ANTE DM 6 dicembre 2024								
EVASIONE RENDICONTI				 Le procedure variano in base all'importo e stato dei rendiconti presentati.				

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
ULTERIORI SPECIFICHE								
SEQUENZIALITA’ DEI TRASFERIMENTI <i>Indica se è prevista una sequenzialità tra le tre tipologie di trasferimento</i>		 1. Anticipazione; 2. Trasferimento intermedio; 3. Saldo.	 1. Anticipazione; 2. Trasferimento intermedio; 3. Saldo.	 1. Anticipazione; 2. Trasferimento intermedio; 3. Saldo.	 Prima di presentare una richiesta di saldo , il SA deve aver già trasmesso una/più richieste di trasferimento intermedio + trasmissione a sistema del RdP.			
IMPATTO DELL’ANTICIPO SUL TRASFERIMENTO INTERMEDIO <i>Indica se, nell’ambito dell’erogazione del trasferimento intermedio, viene scorporato l’anticipo</i>	 Per PINQUA [M5C2I2.3], l’anticipazione erogata viene recuperata dall’A.T. sulla base della percentuale della spesa indicata nella Richiesta di trasferimento intermedio presentata e imputata al finanziamento PNRR.	 I SS.AA. che abbiano già presentato a sistema rendiconti alla data di entrata in vigore del decreto MEF del 6 dicembre 2024, potranno trasmettere le eventuali richieste di ulteriori trasferimenti esclusivamente per la parte eccedente l’anticipo e il rendiconto già presentato, comunque fino alla soglia di pagamento del 90%.		 Il trasferimento è = all’importo delle spese dichiarato al netto di quanto ricevuto sia a titolo di anticipo che di pagamento intermedio.		 L’importo di cui viene chiesta l’erogazione a titolo di trasferimento intermedio deve essere al netto dell’eventuale anticipazione già ricevuta e/o di eventuali precedenti trasferimenti intermedi già ricevuti.		
MANCATO RISPETTO GIORNI PER INTEGRAZIONE <i>Indica se sono previste delle azioni nel caso in cui il S.A. non completi l’integrazione nei giorni stabiliti dalle AA.TT.</i>		 Nel caso in cui, decorsi i 5 giorni (10 giorni per il saldo), il S.A. non abbia provveduto alle integrazioni indicate e/o l’esito dei controlli sia negativo, la richiesta di pagamento a titolo di trasferimento intermedio (o saldo) sarà definitivamente rigettata (in seguito si potrà ripresentare nuovamente).						 Laddove il S.A. non adempia entro il termine stabilito, o le integrazioni fornite non fossero ritenute adeguate, il Nucleo PNRR Stato – Regioni attiva le Pertinenti azioni conseguenti, Incluse le eventuali procedure di recupero delle somme indebitamente erogate, riservandosi la facoltà di rigettare le successive richieste di trasferimento fino all’avvenuto aggiornamento dei dati di monitoraggio.

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
ADEMPIMENTI RENDICONTAZIONE	DI							
RENDICONTAZIONE DOPO TRASFERIMENTO INTERMEDIO <i>Indica se il S.A. deve presentare un rendiconto di progetto (RdP) nel rispetto delle tempistiche e delle modalità indicate nei diversi comunicati, circolari, etc.</i>		 Successivamente all’erogazione del 90% del contributo ammesso a finanziamento, il S.A. è tenuto a presentare un RdP comprensivo di tutte le somme ricevute, secondo le modalità previste dal Quadro Sinottico del MINT (Comunicato del 26 giugno 2024) e ciò, prima di trasmettere la richiesta di saldo del contributo (da mettere nella nuova sezione dei rendiconti). <i>N.B. Nell’ipotesi in cui siano già presenti a sistema uno o più rendiconti, il S.A. sarà comunque tenuto alla trasmissione di un ulteriore rendiconto fino alla concorrenza del 90% delle somme ricevute ai fini della richiesta di saldo.</i>			 Il S.A. presenta un RdP allegando la documentazione richiesta dall’All.3 alla nota del 20/02/2025: («Rendicontazione spese dopo pagamento intermedio»). -Presentazione del RdP relativo ai pagamenti ricevuti entro 60 giorni dall’erogazione delle risorse (se ha dichiarato di aver già aggiornato i dati su ReGiS). -Presentazione del RdP relativo ai pagamenti ricevuti entro 75 giorni dall’erogazione delle risorse (se ha dichiarato di impegnarsi ad aggiornare i dati su ReGiS).	 -Il S.A. presenta il RdP entro i successivi 45 giorni dall’erogazione delle risorse (se ha dichiarato di aver già aggiornato i dati su ReGiS) <i>Cfr. All.5 «Aggiornamento della procedura di rendicontazione di progetto e controlli» (Nota 15/04/2025).</i> -Il S.A presenta il RdP una volta eseguito l’aggiornamento dei dati a sistema e comunque entro 75 giorni dall’erogazione delle risorse (se ha dichiarato di impegnarsi ad aggiornare i dati su ReGiS) <i>Cfr. All.5 «Aggiornamento della procedura di rendicontazione di progetto e controlli» (Nota 15/04/2025).</i> Viene specificato che il rendiconto relativo alla prima richiesta di trasferimento intermedio deve includere anche il valore dell'anticipazione o delle anticipazioni ricevute (fino a un importo massimo del 30%), qualora non siano già state rendicontate.	 Il S.A. effettua la rendicontazione del totale delle risorse ricevute (90% del valore complessivo del progetto), il quale deve essere in stato “verificato formalmente” prima di richiede il Saldo.	 - Il S.A. nei 45 giorni successivi all’erogazione del pagamento (se ha dichiarato di aver già aggiornato i dati su ReGiS), presenta un rendiconto di progetto di importo pari alla richiesta approvata. - Il S.A. nei 75 giorni successivi all’erogazione del pagamento (se ha dichiarato di impegnarsi ad aggiornare i dati su ReGiS) presenta un rendiconto di progetto di importo pari alla richiesta approvata.

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
ADEMPIMENTI DI RENDICONTAZIONE								
RENDICONTAZIONE DOPO SALDO <i>Indica se il S.A., a valle della ricezione degli importi richiesti, deve presentare un rendiconto di progetto (RdP) nel rispetto delle tempistiche e delle modalità indicate nei diversi comunicati, circolari, etc.</i>		 Il S.A. presenta, entro 180 giorni dall’emissione del certificato di collaudo e/o di ultimazione dei lavori, un RdP finale (100% delle somme ricevute), secondo le modalità previste dal Quadro Sinottico del MINT (Comunicato del 26 giugno 2024), con particolare attenzione alla documentazione richiesta nel Comunicato del 4 febbraio 2025 (da inserire nella nuova sezione dei rendiconti).			 Il S.A. presenta il RdP finale di progetto entro 7 giorni della data di presentazione della richiesta di trasferimento a saldo, secondo le modalità indicate all’ALL.3 alla nota 20/02/2025 («Rendicontazione spese dopo pagamento a saldo»).	 Il S.A. presenta, entro 60 giorni della data di presentazione della richiesta di trasferimento a saldo, un RdP finale di pari importo (Cfr. All.5 «Aggiornamento della procedura di rendicontazione di progetto e controlli» (Nota 15/04/2025).	 Con l’erogazione dell’ultimo 10%, il S.A. si impegna a caricare la rendicontazione finale entro 60 giorni dall’emissione del certificato di chiusura del progetto, pena revoca del saldo erogato e successivo recupero delle somme.	 Il S.A. nei 60 giorni successivi all’erogazione del pagamento presenta un rendiconto di progetto di importo pari alla richiesta approvata.

	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti [MIT]	Ministero dell’Interno [MINT]	Dipartimento della Protezione Civile [DPC]	Ministero dell’Istruzione e del Merito [MIM]	Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica [MASE]	Ministero della Cultura [MiC]	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali [MLPS]	PCM – Dipartimento Affari Regionali e Autonomie (DARA)
LINK								
	- Circolare -Nota PINQUA	Comunicato	Comunicato	-Nota	Circolare	Indicazioni operative presentazione e verifica richieste di trasferimento DM MEF 6 dicembre 2024	M5C2 (Componente C2 - “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”) Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Linee Guida